附件1

回执表（县区）

**单位（盖章）： 联系人： 电话：**

|  |
| --- |
| 领导组（活动时间：6月17日9:50-6月20日17:20） |
| **职务** | **姓名** | **性别** | **单位** | **电话** |
| 业务副局长 |  |  |  |  |
| 电教部门负责人 |  |  |  |  |
| 电教业务专干 |  |  |  |  |
| 先进校校长 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 小学教师组（6月17日9:50-6月19日17:20） |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **单位** | **电话** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 中学教师组（6月20日8:20—17:20） |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **单位** | **电话** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |

（说明:开幕式参加人员上午9:40签到入场，其他场次提前20分钟入场，不得迟到早退，每个县区应选择不同学校相关学科的教师参加活动。）

回执表（局直）

**单位（盖章）： 联系人： 电话：**

|  |
| --- |
| 领导组（活动时间：6月17日9:50-6月20日17:20） |
| **职务** | **姓名** | **性别** | **单位** | **电话** |
| 业务副校长 |  |  |  |  |
| 数字教材负责人 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 教师组（小学组6月17日-19日参加活动，中学组6月20日参加活动） |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **单位** | **电话** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

（说明:开幕式参加人员上午9:4 0签到入场，其他场次提前20分钟签到入场，不得迟到早退，可安排不同学科的教师参加活动。）